



DB PATRON Sp. z o.o.
ul. Grunwaldzka 10, 33-300 Nowy Sącz

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/siwz/

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na świadczenie usług ubezpieczenia
odpowiedzialności cywilnej oraz mienia
na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej
w Brzesku.

Postępowanie numer 55/19

Rozdział 1

Nazwa oraz adres zamawiającego

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Brzesku,
z siedzibą: ul. Kościuszki 68, 32-800 Brzesko, woj. małopolskie,
Regon 000304355, NIP 8691663456
tel. (14) 66 21 155; (14) 66 21 437, faks: (14) 66 21 155,
adres strony internetowej: www.spzoz-brzesko.pl

W zakresie wynikającym z niniejszej specyfikacji, na podstawie art. 15 ust. 2, 3 i 4 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm. /, zwanej dalej ustawą Pzp, w imieniu zamawiającego działa pełnomocnik DB PATRON Sp. z o. o. z siedzibą: ul. Grunwaldzka 10, 33-300 Nowy Sącz, posiadający zezwolenie Ministra Finansów numer 2013/14. Telefon 18 547 37 87, faks 18 547 37 87 wew. 21, adres internetowy: www.dbpatron.pl, e-mail: amalek@dbpatron.pl. Czynności podjęte w niniejszym postępowaniu przez DB PATRON mają charakter pośrednictwa ubezpieczeniowego ze skutkami jakie z tego faktu wynikają z ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń /tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2210, z późn.zm./

Rozdział 2

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia na świadczenie usług ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz mienia na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Brzesku prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia niższej od kwoty określonej dla usług w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Rozdział 3

Opis przedmiotu zamówienia, wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz zamawiającego w okresie od 01.11.2019 r. do 31.10.2021r. usług ubezpieczenia, w zakresie:

Część 1:

- obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych w okresie trwania ochrony ubezpieczeniowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą /Dz. U. z 2019 r. poz. 866/,
- ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności medycznej innej niż objęta obowiązkowym ubezpieczeniem podmiotu wykonującego działalność leczniczą z włączeniem ubezpieczenia nadwyżkowego.
- dobrowolnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia – działalność pozamedyczna,

Część 2:

- ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
- ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,

Część 3:

- ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych,
- ubezpieczenia Auto-casco,
- ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków,
- ubezpieczenia Assistance.

2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 6 stanowiącym integralną część siwz.

3. Oznaczenia CPV:

- 66510000-8 usługi ubezpieczeniowe
- 66516000-0 usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej
- 66515411-7 usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności finansowej
- 66516400-4 usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej
- 66515400-7 usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów
- 66515000-3 usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty
- 66516100-1 usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej
- 66514110-0 usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych
- 66512100-3 usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

4. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy części; każda z części obejmuje odrębny zakres ubezpieczenia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych to jest na poszczególne części zamówienia (na jedną część, dwie części lub wszystkie części). W ramach poszczególnych części zamawiający wymaga złożenia oferty na pełny zakres przedmiotu zamówienia odnoszący się do danej części.

Opis poszczególnych części zamówienia zawarty został w rozdziale 3 pkt 1 siwz.

Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę.

Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.

5. W zakresie realizacji zamówienia występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy /tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, ze zmianami/. W związku z powyższym ma zastosowanie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp i zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zamówienie.

a. rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca przez cały okres realizacji zamówienia zatrudniał na umowę o pracę osobę/osoby wykonującą/wykonujące czynności w zakresie bieżącej obsługi zawartych umów ubezpieczenia.

b. sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy na realizację zamówienia dostarczy zamawiającemu wykaz osób, które będą wykonywały opisane powyżej czynności na podstawie umowy o pracę. Wykaz osób musi zawierać informacje jednoznacznie wskazujące osobę pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres wykonywanych przez niego czynności. Zatrudnienie powinno trwać minimalnie przez okres wykonywania odpowiednich czynności, o których mowa powyżej;

c. uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań:

- zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedłożenie aktualnego wykazu osób wykonujących opisane powyżej czynności na podstawie umowy o pracę, natomiast wykonawca ma obowiązek przedłożyć ten wykaz zamawiającemu niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od pisemnego wezwania; wykaz powinien zawierać elementy wymienione w lit. b,

- w przypadku niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonującej/-ych wskazane powyżej czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości 500 zł za każdy dzień niespełnienia tego wymogu,
- naruszenie obowiązku udokumentowania zatrudnienia osób wykonujących wymienione powyżej czynności, opisanego w lit. b oraz w lit. c tiret pierwszy traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby/osób wykonującej/-ych wskazane powyżej czynności, w takiej sytuacji wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu w/w wykazu. Jeżeli zwłoka przekroczy 10 dni zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy wykonawcy i prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% ceny oferty wykonawcy,
- w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w zakresie realizacji przez wykonawcę obowiązku, o którym mowa w pkt 5 rozdziału 3 siwz.

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia - od 1 listopada 2019 r. do 31 października 2021 r. w tym:

- pierwszy okres: od 1 listopada 2019 r. do 31 października 2020 r.
- drugi okres: od 1 listopada 2020 r. do 31 października 2021 r.

z zastrzeżeniem odrębnych terminów w zakresie ubezpieczeń komunikacyjnych określonych w załączniku nr 4 do siwz odrębnie dla każdego pojazdu.

Rozdział 5

Warunki stawiane wykonawcom ubiegającym się o zamówienie

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu (określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale 5 pkt 2 siwz).

2. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 1) dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:

W zakresie warunku kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zamawiający wymaga by wykonawca posiadał ważne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie co najmniej tożsamym z przedmiotem zamówienia, na który składka ofertę.

- 2) dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

W zakresie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca byłby zobowiązany wykonać w sposób szczególny.

- 3) dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

W zakresie warunku dysponowania zdolnością techniczną lub zawodową zapewniającą wykonanie zamówienia zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca byłby zobowiązany wykonać w sposób szczególny.

Rozdział 6

Przesłanki i procedura wykluczania wykonawców z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawców na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23) ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczania wykonawców na podstawie przesłanek fakultatywnych określonych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
3. Wykluczanie wykonawców będzie następować z uwzględnieniem reguł określonych w art. 24 ust. 7 - 10 ustawy Pzp.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 7

Procedura odwrócona. Badanie wystąpienia przesłanek wykluczenia po ocenie ofert

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zastosuje regulację zawartą w art. 24aa tzw. „procedurę odwróconą” tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział 8

Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
7. Jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, żaden z tych podmiotów nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale 6 siwz.

Rozdział 9

Wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w ust. 1.
4. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
8. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu ocenia się łącznie w stosunku do wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale 6 siwz.

Rozdział 10

Oświadczenie wykonawcy i dodatkowe dokumenty dołączane do oferty

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej - opatrzone własnoręcznym podpisem.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, wykonawca składa na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do siwz.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest zamieścić informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znani w momencie składania ofert). W przypadku gdy wykonawca nie zamieści powyższych informacji Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców).
7. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa dla wszystkich osób podpisujących ofertę lub oświadczenia albo poświadczających za zgodność z oryginałem dokumenty składane wraz z ofertą, potwierdzające prawo do reprezentowania bądź działania w odpowiednim zakresie – jeżeli prawa tego nie można ustalić na podstawie informacji ujawnionych w ogólnie dostępnych rejestrach publicznych. Pełnomocnictwa powinny być złożone w formie pisemnej, w oryginale. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub notariusza.
8. **Do oferty należy obowiązkowo dołączyć Ogólne Warunki Ubezpieczenia.**

Rozdział 11

Prawo żądania dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.
 - spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego,
 - brak podstaw wykluczenia.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne /tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 700, ze zmianami/.

Rozdział 12

Oświadczenia (dokumenty) niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. **Oferta musi zawierać:**
 - wypełniony formularz oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 i odpowiednio załącznik nr 1A, załącznik nr 1B, załącznik nr 1C do SIWZ,
 - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w trybie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 2 do SIWZ,
 - Ogólne Warunki Ubezpieczenia wraz z kartami produktu jeżeli występują.
2. **Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**
 - Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zamawiający wzwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu to jest **ważnego zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie co najmniej tożsamym z przedmiotem zamówienia, na który składka ofertę.**
 - Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy

kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów /tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 369/. **Formularz oświadczenia zostanie zamieszczony na stronie internetowej zamawiającego** wraz z informacją o wykonawcach, którzy złożyli oferty. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z tych wykonawców.

3. Forma dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- Ofertę wraz z wymienionym w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp oświadczeniem składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej - opatrzone własnoręcznym podpisem.
- Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Rozdział 13

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe /tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, ze zmianami/, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną /tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 123, ze zmianami/, przy czym:

- a) ofertę wraz z wymienionym w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp oświadczeniem składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej - opatrzone własnoręcznym podpisem, za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca. Nie dopuszcza się składania ofert drogą elektroniczną.
- b) zamawiający dopuszcza możliwość składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną - każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania; domniemywa się, że pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu albo adres poczty e-mail podane przez wykonawcę (np. w ofercie) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z jego treścią, chyba że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji, w sposób określony powyżej oświadczy, iż wyżej wskazanej wiadomości nie otrzymał.

Adres do korespondencji:

Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej, 32-800 Brzesko, ul: Kościuszki 68.

Nr faksu zamawiającego: **(+48) 14 66 21 155**

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: przetargi@spzoz-brzesko.pl (Rozmiar jednej wiadomości wraz z załącznikami nie może przekroczyć 20 MB. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt)

Godziny pracy zamawiającego: 7 00 – 14:30

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Krystyna Nowak – Kierownik DZP tel.: 14 66 21 155 przetargi@spzoz-brzesko.pl
- Pełnomocnik zamawiającego - Artur Małek, tel. (18) 547 37 87, e-mail: amalek@dbpatron.pl

Rozdział 14

Wymagania dotyczące wadium, zasady wnoszenia, zwrotu i zatrzymania wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 15

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne wynosi 30 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w pkt. 1.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 16

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca na daną część zamówienia może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści siwz w przeciwnym wypadku zamawiający odrzuci ofertę, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. W przypadku dołączenia dokumentów lub oświadczeń w języku obcym konieczne jest przedstawienie tłumaczenia dokumentów lub oświadczeń na język polski.
5. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę/y umocowaną/e do reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu wykonawcy.
6. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez osobę/y wskazaną/e w ppkt 5 siwz, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
7. Dokumenty lub oświadczenia powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych (na każdej zapisanej stronie) za zgodność z oryginałem przez osobę/y wskazaną/e w ppkt 5 siwz.
8. Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystej, zamkniętej kopercie. Koperta winna posiadać oznaczenie wykonawcy, zamawiającego oraz zapis:

“Oferta na świadczenie usług ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz mienia na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Brzesku -
- nie otwierać przed dniem **25.09.2019 r. godz. 11: 15”**
9. Jeżeli oferta zostanie opakowana, zabezpieczona lub oznaczona w inny sposób niż powyżej opisany, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie a także przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
10. Za wyjątkiem przypadków przewidzianych ustawą Pzp, wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem (doręczeniem) oferty.

11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być dokonane w sposób przewidziany dla przygotowania oferty, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zmiany oferty – oświadczenia i dokumenty zmieniające treść oferty, natomiast w przypadku wycofania oferty - powiadomienie o wycofaniu oferty, należy umieścić w nieprzeźroczystej zamkniętej kopercie oznaczonej danymi nadawcy - wykonawcy, co najmniej nazwą adresata - zamawiającego, nazwą lub numerem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz odpowiednim napisem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

Rozdział 17

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert, informacje dodatkowe dotyczące sesji otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa **w dniu 25.09.2019 r. o godz. 11**
2. Ofertę należy złożyć (doręczyć) przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w siedzibie pełnomocnika zamawiającego, ul. Grunwaldzka 10, 33-300 Nowy Sącz, woj. małopolskie.
3. Oferty złożone (również za pośrednictwem operatora pocztowego, postańca lub firmy kurierskiej) po upływie terminu składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
4. Wykonawca winien dołożyć szczególnej staranności, by złożyć ofertę w stanie nieuszkodzonym.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie pełnomocnika zamawiającego tj. II piętro- sekretariat ul. Grunwaldzka 10, 33-300 Nowy Sącz, woj. małopolskie, **w dniu 25.09.2019 r., o godz. 11.15**
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminy wykonania zamówienia, okres gwarancji, i warunków płatności zawarte w ofertach.

Rozdział 18

Opis sposobu obliczenia i prezentacji ceny oferty

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie na daną część zamówienia winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
2. Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy. Cena określona przez Wykonawcę będzie obowiązywała w całym okresie realizacji umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Wykonawca określi cenę oferty (dla danej części). Wykonawca zobowiązany jest do wyceny przedmiotu zamówienia zgodnie z formułą zawartą we wzorze oferty (załącznik nr 1 do siwz).
4. Wysokość składek i cena oferty powinny zostać określone z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W przypadku, jeżeli składka/cena zostaną podane z dokładnością do większej liczby miejsc po przecinku, zamawiający uzna ten fakt za omyłkę i dokona jej poprawy. Tak więc zamawiający zaokrągli składkę/cenę do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pominie, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągli do 1 grosza.
5. Wynagrodzenie wykonawcy (cena oferty) musi obejmować wszystkie koszty obowiązków niezbędnych do realizacji z należytą starannością przedmiotu zamówienia, w szczególności podatek VAT i inne (jeśli występują).
6. W cenie ofertowej należy uwzględnić wszystkie ewentualne upusty.
7. Wykonawca na etapie składania oferty zobowiązany jest poinformować zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT), o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli wykonawca nie zawrze takiej informacji w treści oferty zamawiający przyjmie, że wybór oferty

nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

8. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział 19

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty oceniane będą w obrębie wskazanych w rozdziale 1 siwz trzech części – w każdej części oddzielnie. Ocenie podlegają nieodrzucone oferty w oparciu o następujące kryteria:

- 1) Cena oferty - znaczenie: 60 %
- 2) Klauzule fakultatywne - znaczenie: 40 %

2. Sposób oceny ofert w ramach kryteriów:

- 1) W zakresie kryterium określonego w pkt 1 ppkt 1) zamawiający dokona oceny wg wzoru:

(cena najniższa spośród złożonych, nieodrzuconych ofert : cena oferty badanej) x 100 pkt x 60 %

Do obliczeń wg powyższego wzoru zostanie zastosowana cena oferty (dla danej części zamówienia) za realizację całości zamówienia w ramach danej części zamówienia wyliczona w oparciu o stosowne regulacje prawne oraz zasady określone w siwz.

- 2) W zakresie kryterium określonego w pkt 1 ppkt 2) zamawiający dokona oceny wg wzoru:

(łączna ilość punktów uzyskana w ofercie badanej za wartość merytoryczną tj. klauzule fakultatywne : maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów za wartość merytoryczną tj. klauzule fakultatywne) x 100 pkt x 40 %, przy czym punkty zostaną przyznane wg reguły:

- dla części 1

Lp.	Nazwa klauzuli	Pkt.
1.	Klauzula zniesienia franszyzy redukcyjnej kwotowej: Klauzula ma zastosowanie do dobrowolnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej - działalność pozamedyczna i posiadanie mienia	15
2.	Klauzula zniesienia franszyzy redukcyjnej procentowej: klauzula ma zastosowanie do dobrowolnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności medycznej innej niż objęta obowiązkowym ubezpieczeniem podmiotu wykonującego działalność leczniczą z włączeniem ubezpieczenia nadwyżkowego	30
3.	Klauzula reprezentantów: Klauzula ma zastosowanie do dobrowolnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej - działalność pozamedyczna i posiadanie mienia	20
4.	Klauzula funduszu prewencyjnego: Klauzula ma zastosowanie do wszystkich wnioskowanych ubezpieczeń w ramach I Części Zamówienia	15
5.	Klauzula ratalna:	10

	Klauzula ma zastosowanie do wszystkich wnioskowanych ubezpieczeń w ramach I Części Zamówienia	
6.	Klauzula zgłaszania szkód: Klauzula ma zastosowanie do wszystkich wnioskowanych ubezpieczeń w ramach I Części Zamówienia	10

• dla części 2

Lp.	Nazwa klauzuli	Pkt.
1.	Klauzula szkód elektrycznych	15
2.	Klauzula kosztów ewakuacji	10
3.	Klauzula kradzieży zwykłej	10
4.	Klauzula zwiększonych kosztów działalności	10
5.	Klauzula rozliczenia składek	2
6.	Klauzula ratałna	2
7.	Klauzula terminu dokonania oględzin	5
8.	Klauzula czasu ochrony	2
9.	Klauzula zgłaszania szkód	4
10.	Klauzula poszukiwania wycieku	5
11.	Klauzula ubezpieczenia urządzeń zewnętrznych od kradzieży	10
12.	Klauzula składowania mienia	5
13.	Klauzula katastrofy budowlanej	10
14.	Klauzula funduszu prewencyjnego	10

• dla części 3

Lp.	Nazwa klauzuli	Pkt
1.	Klauzula dokonania oględzin (dotyczy ubezpieczenia Autocasco)	20
2.	Klauzula zasad proporcji „15” (dotyczy ubezpieczenia Autocasco)	20
3.	Klauzula samolikwidacji drobnych szkód (dotyczy ubezpieczenia Autocasco)	20
4.	Klauzula utraty kluczy lub kart kodowych (dotyczy ubezpieczenia Autocasco)	20
5.	Klauzula szkód w ogumieniu (dotyczy ubezpieczenia Autocasco)	20

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach kryteriów oceny. Punkty będą obliczane z zastosowaniem reguły zaokrąglania, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 20

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający wymaga dopełnienia po wyborze oferty, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, następujących formalności niezbędnych do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia złożenia umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zawierającej w szczególności zapisy dotyczące solidarnej odpowiedzialności wszystkich stron umowy za zobowiązania wynikające z umowy w sprawie zamówienia publicznego

, w szczególności za należyte wykonanie zamówienia, oraz określenie podmiotu wiodącego odpowiedzialnego za zorganizowanie procesu realizacji zamówienia oraz za kontakty i rozliczenia z zamawiającym.

2. Niespełnienie w wyznaczonym przez zamawiającego terminie obowiązku określonego w pkt. 1 i będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy przez wykonawcę/ów.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. W sytuacji określonej w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, jeśli wykonawca, o którym mowa w tym przepisie, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział 21

Zasady wyjaśnienia oraz modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający uprzejmie prosi o przekazywanie pytań (w wersji edytowalnej) również drogą elektroniczną na adres e-mail zamawiającego przetargi@spzoz-brzesko.pl oraz na adres e-mail pełnomocnika amalek@dbpatron.pl.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.
5. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieści na stronie internetowej na której zamieszczona jest specyfikacja.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
7. Jeżeli w uzasadnionych przypadkach Zamawiający przed upływem terminu składania ofert zmieni treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokonana zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
8. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień publicznych.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej. Postanowienia pkt. 7 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 22

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 23

Wzory umów

1. Szczegółowe warunki umowy o wykonanie zamówienia zostały zawarte we wzorach umów stanowiących załącznik nr 3 do siwz.

2. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie realizacji danej części zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, o którym mowa w pkt. 1.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień ustawy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach określonych w §10 wzorów umów – załącznika nr 3 do siwz.

Rozdział 24

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W toku postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane i regulowane przepisami działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 25

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp. polegających na powtórzeniu usług podobnych do zamówienia podstawowego, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Jako ewentualny zakres usług świadczonych w ramach tych zamówień, zamawiający wskazuje usługi ubezpieczeniowe analogiczne jak dla zamówienia podstawowego tj. ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, ubezpieczenie mienia, ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk, oraz ubezpieczenie komunikacyjne. Jednocześnie zamawiający ustala następujące warunki na jakich zamówienia zostaną udzielone:

- łączna wartość zamówień nie przekroczy:
 - w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej - 5 % wartości zamówienia podstawowego,
 - w zakresie ubezpieczenia mienia, sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk - 20 % wartości zamówienia podstawowego,
 - w zakresie ubezpieczenia komunikacyjnego - 20 % od wartości zamówienia podstawowego.

Warunki ubezpieczenia będą zgodne z warunkami określonymi w załączniku nr 6 do swiz - Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia.

Rozdział 26

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej , 32-800 Brzesko, ul: Kościuszki 68
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Monika Mikołajek -Burek, adres: Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej , 32-800 Brzesko, ul: Kościuszki 68, telefon (14) 66 21 270, faks (+14) 66 21 155, e-mail: m.burek@spzoz-brzesko.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nr 55/19 na świadczenie usług ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz mienia na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Brzesku;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, ze zmianami/, dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - ** **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*
 - *** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*
 - **** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Rozdział 27

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Zamówienie nie jest przeznaczone do użytku osób fizycznych zatem zamawiający nie uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 5 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, którego możliwość przewiduje art. 36a ust. 2 ustawy Pzp o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
7. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy pzp – nie dotyczy.
8. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
9. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie nie uregulowanym przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
10. Załączniki do siwz stanowią jej integralną część.

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1: Formularz/wzór oferty
- Załącznik nr 1A: Formularz cenowy dla Części I
- Załącznik nr 1B: Formularz cenowy dla Części II
- Załącznik nr 1C: Formularz cenowy dla Części III
- Załącznik nr 2: Formularz – Oświadczenie Wykonawcy w sprawie nie podlegania wykluczeniu oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3: Wzory umów
- Załącznik nr 4: Wykaz pojazdów zamawiającego

Załącznik nr 5: Wykaz środków trwałych zamawiającego zgłoszonych do ubezpieczenia
Załącznik nr 6: Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 7: Wykaz sprzętu elektronicznego, medycznego zgłoszonego do ubezpieczenia
Załącznik nr 8: Plan sytuacyjny Szpitala

Nowy Sącz, dnia 12.09.2019

Zatwierdził w dniu 16.09.2019

W imieniu Zamawiającego
Artur Małek
DB Patron Sp.Z.O.O